

保護者等向け 児童発達支援評価表

公表日：

事業所名：児童発達支援 放課後等デイサービス Liebe北外山

対象人数（保護者）4人 回答者数 3人 回収 75%

	チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	3					活動内容や利用人数(学習時や運動の活動時等)に合わせて、死角ができないように机やパーテーションを移動させて広いスペースを確保しております。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	3					現在、管理者、保育士、児童指導員と、パートを含め計8名で支援させていただいております。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境（※1）になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	3					室内に段差はなく、腰までの高さのロール式の仕切りを使用しております。可動式スロープや手すり等は今後利用者様にに応じて、設置を検討していきます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	2	1				毎日施設内の清掃、家具やおもちゃの消毒を行っております。また数時間毎に換気を行うことや空気清浄機を設置して清潔で心地よい空間を維持できるように心がけています。
適切な支援の提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	3					ご利用者様のご意見を聴取し、ニーズに合わせて支援させていただいております。SSTの活動は外部講師(作業療法士)が担当し、より専門性の高い支援を実施しております。
	6 事業所が公表している支援プログラム（※2）は、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	3					毎日異なるプログラムを実施しております。実施した内容やお子様様はサービス提供記録等で都度お知らせさせていただいております。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）（※3）が作成されていると思いますか。	3					送迎時や面談にて保護者様からのニーズやお悩み等をお聞きしたうえで、個別支援計画書を作成させていただいております。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	3					放課後等デイサービスガイドラインに基づき、本人支援、家族支援、移行支援の支援内容を記載しております。本人支援では5領域に分野分けした支援内容を設定しております。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	3					個別支援計画書を全職員で共有、周知し、計画に沿った支援を進めております。
	10 事業所の活動プログラム（※4）が固定化されないよう工夫されていると思いますか。	2		1		飽きないように作っていただいていると思いますが、キャンセル待ちでいつも繰り上がらないので毎月一日から十日までの間に申し込んでいただくシステムとなっております。	
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	1	1		1		現在、交流の機会が少ない為、より多く交流できるよう検討してまいります。
保護者への説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	3					契約時に契約書に沿って説明を行っております。また、問い合わせがある際は迅速に説明を行うことを意識しております。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	3					送迎時や面談にて保護者様に直接ご説明させていただいております。内容はHUGのシステム上からもいつでもご確認いただけます。

	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング ※5)等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。				2			1	参加する方に偏りがある	保護者様参加型のプログラムを定期的に開催しております。 多くの保護者様にご参加いただけるよう日程が偏らないようにご要望に応じて機会を増やせるよう検討してまいります。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。				2			1		お子様の様子を送迎時だけではなくサービス提供記録にてお伝えさせていただいております。 また、LINEや電話を通して保護者様と情報共有を行っております。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。				3					送迎時にお話させていただく機会が多いですが、保護者様からのご要望等に関する施設やご自宅で面談を行っております。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。				3					全職員がお子様一人ひとりに寄り添った支援を行うことを念頭に、日々支援に携わらせていただいております。今後もお子様、保護者様に寄り添った支援ができるよう努めてまいります。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。							3		ご家族様全員に参加していただける他店舗合同イベントや、活動を年に数回行っております。 また保護者同士でのお悩み会なども開催いたしました。今後も継続開催し、保護者様同士の連携も支援できるよう努めてまいります。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。				3					ご相談やご意見をいただいた際には、その日中にご連絡し対応できるように努めています。また、ご相談窓口も契約書類の中に記載させていただいております。今後も迅速かつ適切に対応できるように努めます。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。				3					HUGやLINEを使用して情報伝達をするともに、送迎時にも直接保護者様にお伝えするよう心掛けております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。				3					HUGやLINE、紙面を通してイベントのご案内をさせていただいております。また、インスタグラムやホームページでのお知らせも定期的に行っておりますので確認いただくと幸いです。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。				3					今後ともSNSで発信する際はお客様の個人情報に十分注意してまいります。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。				2			1		マニュアルをもとに職員の研修や訓練を行っております。発生した際には迅速対応できるようにしています。防災マニュアルはHUGにて公開させていただいておりますがその他のマニュアルは順番にお知らせさせていただきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。				3					防災マニュアルをもとに月に一回避難訓練や、防犯訓練等を実施しております。また、災害時を予想した引き渡し訓練を年一回実施しております。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。				2			1	玄関のピンポンにカメラがなくでちょっと不安 若い女の人ばかりなので不審者対策はされているのかどうか	定期的に職員の防犯訓練を行っております。安心してご利用いただけるよう、安全対策の説明等を発信する機会を増やしてまいります。
	26	事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。				3					事故や怪我が発生した場合には、すぐに保護者様に連絡(電話、LINE等)し事故状況とお子様の様子(写真含め)をお伝えさせていただいております。今後も迅速な情報共有ができるよう努めてまいります
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。				3					お子様が安心してリラックスして過ごせる環境作りを心掛け、施設内整備や、スタッフの接遇、活動内容などご不安なことがございましたらその都度適切に対応させていただき、保護者様にも安心して通わせたいと思ってもらえるよう努力してまいります。

	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	2	1				今後もお子様楽しく通っていただけるよう一人ひとりにあった支援を行ってまいります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	3				とても満足です！	今後も保護者様、ご利用者様からの信頼を得られるよう努めてまいります。
	30	事業所に通われてからこれまでで、保護者様が心に残ったエピソードを教えてください。	3				<ul style="list-style-type: none"> <li>・年の差がある子でも面倒見てくれたりみんな敬語で話す丁寧な子もいて教育が素晴らしいと思います。</li> <li>・発達検査などの結果を踏まえて支援内容を変えるなどすぐ対応してもらえた。</li> </ul>	職員一同、皆様からいただいたエピソードを拝見し大変うれしく感じております。今後ともどうぞよろしくお願いいたします。

※1「本人にわかりやすく構造化された環境」とは、子ども本人がこの部屋で何をすることがわかりやすいよう、机や本棚の配置などを工夫することです。

※2「支援プログラム」とは、事業所における総合的な支援の推進と事業所が提供する支援の見える化を図るため、事業所で行われている取組等について示し、公表することが求められています。

※3「放課後等デイサービス計画（個別支援計画）」は、放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援方針や支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容

※4「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの発達状況や障害の特性等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

※5「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの障害の特性やその特性を踏まえた子どもへの関わり方を学ぶことにより、子どもの行動変容することを目標とします。